

Guatemala 30 de diciembre de 2015
Informe 12-2015

Arquitecto
José Luis Menéndez Ronquillo
Viceministro
Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 27-2015** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 17-2015** correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de Serie "B" y correlativo No. 0119**.

Actividades realizadas:

- Recepción de control diario de visitantes a los parques y sitios Arqueológicos.
- Solicitud de talonarios de cobro para los distintos parques.
- Elaboración de Informe de principales actividades en los parques arqueológicos.
- Envío de encomiendas hacia parques arqueológicos.
- Comisión al parque Zaculeu para iniciar el montaje del Guión Museográfico.
- Elaboración de informes de parques arqueológicos para la Delegación de Planificación.
- Control de entrega de talonarios a los encargados de cobro.
- Elaboración de oficios con opiniones técnicas. Entregados a la Jefatura del Demopre.
- Elaboración de Diplomas de Reconocimiento para personal del parque Zaculeu.
- Entrega del ingreso del Registro Temático de Visitantes.
- Actualización de liquidación de boletos de los diferentes parques arqueológicos.
- Recepción de informes mensuales de los parques Arqueológicos.

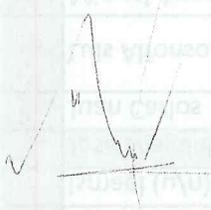
- Elaboración de opiniones técnicas para autorización de actividades en los parques arqueológicos.
- Comisión al parque Zaculeu para la finalización del montaje del Guión Museográfico y actividades de reapertura al público del mismo.
- Ingreso de estadística de visitantes de los parques arqueológicos.
- Entrega de liquidaciones en el Departamento Financiero.

Resultados obtenidos:

- Apertura al público del museo del parque Zaculeu con un nuevo guión museográfico.
- Mejor control de ingreso de turismo por temas.
- Control de actividades realizadas en los parques arqueológicos.
- Ingreso de visitantes actualizado.

Atentamente,


Irene Nicté Palma Chavarria


MA. Ana Lucia Arroyave Prera
JEFE DEL DEPARTAMENTO
MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL